

POVINNOSTI DELEGÁTA

- musí být registrován v ČFSF
- musí řádně reprezentovat ČFSF a vhodnou formou prosazovat její zájmy
- musí znát a dodržovat řády a předpisy ČFSF
- musí se průběžně seznamovat s dodatky a úpravami PSF
- v průběhu turnaje v rámci svých kompetencí zastupuje ŘOS
- vykonává činnost dle PS a řádů ČFSF, případně dle pokynů přítomných členů ŘOS
- je oprávněn vynášet sportovně technická rozhodnutí ke každé vzniklé situaci v duchu norem ČFSF
- zkontroluje označení a vybavení šaten pro družstva a rozhodčí
- společně s rozhodčími a hlavním pořadatelem prověří hrací plochu, branky, funkčnost časomíry
- vyplní ZU v příslušných kolonkách a předá ho vedoucím družstev k vyplnění
- zkontroluje předepsanou výstroj a vybavení rozhodčích
- určí delegaci rozhodčích na jednotlivé utkání
- zkontroluje soupisky a ČP družstev
- sleduje před, v průběhu i po skončení utkání všechny okolnosti týkající se utkání (turnaje)
- kontroluje plnění povinností pořadatele, na závady upozorní hlavního pořadatele a uvede je v ZD
- po skončení turnaje předá ČP a soupisku zástupcům družstev
- v případě žádosti (hlavní pořadatel, zástupce družstva, zástupce ŘOS) provede za přítomnosti hlavního pořadatele dechovou zkoušku rozhodčích, hráčů, funkcionářů družstev, atd. Výsledek zkoušky uvede v ZD. V případě žádosti o kontrolu požití jiných omamných látek má možnost se obrátit na sátní orgány ČR (policie).

Další náležitosti a povinnosti řeší řády a směrnice ČFSF a pokyny ŘOS

Delegace na utkání CL 2010/11:

- delegaci na utkání provádí předseda LK ČFSF a je zveřejněna na: www.salovyfotbal-futsal.com v úseku Celostátní soutěže – Celostátní liga. Delegace je závazná a pokud se nemůže dostavit, oznámí neprodleně tuto skutečnost (nejpozději však tři dny předem) předsedovi LK
- je povinen si své nasazení na oficiální internetové stránce aktuálně zkontrolovat
- je povinen volit nejkratší cestu z místa bydliště do místa konání turnaje, případně přibrat delegované rozhodčí (kontaktuje je a dohodne s nimi místo „naložení“)
- dostaví se na místo konání nejpozději 60 minut před stanoveným začátkem prvního utkání
- představí se hlavnímu pořadateli (pořadatelská služba), a zjistí, kde byly vylepeny plakáty a později si vylepení zkontroluje (uvede v ZU), zkontroluje informační bulletiny (pro družstva, diváky, rozhodčí), jeden výtisk přiloží ke ZD
- předá rozhodčím doklad: ÚHRADA CESTOVNÍCH NÁKLADŮ na vyplnění. Zkontroluje uvedenou vzdálenost z bydliště na místo konání turnaje. Rozhodčí mají cestovat jedním vozidlem, pouze v případech kratších vzdáleností (do 30 km), kdy se bydliště rozhodčích nenachází na určené trase, je možno odsouhlasit vyplacení více vozidel a toto odůvodnit ve ZD. Zkontroluje vyplnění dokladu ve všech určených kolonkách. Doklad podepíše v kolonce ODSOUHLASIL. Výše náhrady cestovného a odměny za utkání dle HS a rozhodnutí ŘOS
- předá rozhodčím doklad: ÚHRADA ODMĚNY ZA ŘÍZENÍ UTKÁNÍ na vyplnění. Zkontroluje vyplnění dokladu ve všech určených kolonkách. Doklad podepíše v kolonce ODSOUHLASIL
- zajistí u pořadatele vyplacení rozhodčích a delegáta (stravné + odměna za řízení utkání)
- po skončení každého utkání je delegát povinen s rozhodčím probrat jeho sporná rozhodnutí v průběhu utkání a po skončení turnaje slovně ohodnotit jeho výkon
- ve ZD vyhodnotí nejlepšího hráče a brankáře turnaje
- provede hodnocení rozhodčích na příslušný formulář – HODNOCENÍ ROZHODČÍCH
- **IHNED po skončení turnaje** pošle SMS zprávou (ne volat) výsledky utkání (+ poločas) na telefon:732719818
- **NEJPOZDĚJI do 24 hodin po skončení turnaje zadá výsledky + popis každého utkání se zaměřením na klíčové situace, které byly pro vývoj utkání rozhodující (alespoň 8-10 vět!) na: www.futsal-salovyfotbal.com/databaze**
- udělá si kopie ZD, ZU a úhrady cestovného a uschová je pro další případnou potřebu
- pokud je v ZU zápis o udělení MK, ČK či zápis/podklad pro jednání komise (DK, STK, LK) zašle poštou kopii ZU předsedovi DK (STK), případně kopii ZD (je-li tam podklad pro jednání DK/STK)
- nejpozději 48 hodin po turnaji pošle poštou na adresu předsedy LK : ZD, ZU, HODNOCENÍ ROZHODČÍCH, ÚHRADA CESTOVNÍCH NÁKLADŮ a bulletin turnaje (ve ZD uvede důvody nedodání kteréhokoliv dokladu)